

(以下附錄節錄自中華人民共和國國家稅務總局的網站，全文可參閱
<http://www.chinatax.gov.cn/chinatax/n359/c5173765/content.html>)

附錄

国家税务总局
关于进一步加大增值税期末留抵退税政策实施力度有关征管事项的公告
国家税务总局公告 2022 年第 4 号

为认真贯彻落实党中央、国务院关于实施大规模增值税留抵退税的决策部署，按照《政府工作报告》要求，根据《财政部 税务总局关于进一步加大增值税期末留抵退税政策实施力度的公告》(财政部 税务总局公告 2022 年第 14 号，以下简称 14 号公告)规定，为方便纳税人办理增值税期末留抵税额退税(以下简称留抵退税)业务，现将有关事项公告如下：

- 一、纳税人申请留抵退税，应在规定的留抵退税申请期间，完成本期增值税纳税申报后，通过电子税务局或办税服务厅提交《退(抵)税申请表》(见附件 1)。
- 二、在计算允许退还的留抵税额的进项构成比例时，纳税人在 2019 年 4 月至申请退税前一税款所属期内按规定转出的进项税额，无需从已抵扣的增值税专用发票(含带有“增值税专用发票”字样全面数字化的电子发票、税控机动车销售统一发票)、收费公路通行费增值税电子普通发票、海关进口增值税专用缴款书、解缴税款完税凭证注明的增值税额中扣减。
- 三、纳税人按照 14 号公告第十条的规定，需要申请缴回已退还的全部留抵退税款的，可通过电子税务局或办税服务厅提交《缴回留抵退税申请表》(见附件 2)。税务机关应自受理之日起 5 个工作日内，依申请向纳税人出具留抵退税款缴回的《税务事项通知书》。纳税人在缴回已退还的全部留抵退税款后，办理增值税纳税申报时，将缴回的全部退税款在《增值税及附加税费申报表附列资料(二)》(本期进项税额明细)第 22 栏“上期留抵税额退税”填写负数，并可继续按规定抵扣进项税额。
- 四、适用增值税一般计税方法的个体工商户，可自本公告发布之日起，自愿向主管税务机关申请参照企业纳税信用评价指标和评价方式参加评价，并在以后的存续期内适用国家税务总局纳税信用管理相关规定。对于已按照省税务机关公布的纳税信用管理办法参加纳税信用评价的，也可选择沿用原纳税信用等级，符合条件的可申请办理留抵退税。
- 五、对符合条件、低风险的纳税人，税务机关进一步优化留抵退税办理流程，提升留抵退税服务水平，简化退税审核程序，帮助纳税人快捷获取留抵退税。
- 六、纳税人办理留抵退税的其他事项，按照《国家税务总局关于办理增值税期末留抵税额退税有关事项的公告》(2019 年第 20 号)的规定执行，其中办理增量留抵退税的相关征管规定适用于存量留抵退税。
- 七、本公告自 2022 年 4 月 1 日起施行。《国家税务总局关于办理增值税期末留抵税额退税有关事项的公告》(2019 年第 20 号)第二条、《国家税务总局关于国内旅客运输服务进项税抵扣等增值税征管问题的公告》(2019 年第 31 号)第三条、《国家税务总局关于取消增值税扣税凭证认证确认期限等增值税征管问题的公告》(2019 年第 45 号)第三条和《国家税务总局关

于明确先进制造业增值税期末留抵退税征管问题的公告》（2021 年第 10 号）同时废止。

- 附件：1.《退（抵）税申请表》
2.《缴回留抵退税申请表》

国家税务总局
2022 年 3 月 22 日

附件 1

退（抵）税申请表

金额单位：元，至角分

申请人名称			纳税人 <input type="checkbox"/> 扣缴义务人 <input type="checkbox"/>		
纳税人名称			统一社会信用代码 (纳税人识别号)		
联系人			联系电话		
申请退税类型	汇算结算退税 <input type="checkbox"/> 误收退税 <input type="checkbox"/> 留抵退税 <input type="checkbox"/>		纳税信用等级		
一、汇算结算、误收税款退税					
原完税 情况	税种	品目名称	税款所属时期	税票号码	实缴金额
	合计（小写）				
申请退税金额（小写）					
二、留抵退税					
留抵退税 申请文件 依据	<input type="checkbox"/> 《财政部 税务总局 海关总署 关于深化增值税改革有关政策的 公告》（2019 年第 39 号） <input type="checkbox"/> 《财政部 税务总局关于进一步 加大增值税期末留抵退税政策实 施力度的公告》（2022 年第 14 号）		退税企业 类型	<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 微型企业 <input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 特定行业 <input type="checkbox"/> 制造业 <input type="checkbox"/> 科学研究和技术服务业 <input type="checkbox"/> 电力、热力、燃气及水生产 和供应业 <input type="checkbox"/> 软件和信息技术服务业 <input type="checkbox"/> 生态保护和环境治理业 <input type="checkbox"/> 交通运输、仓储和邮政业 <input type="checkbox"/> 一般企业	
申请退还 项目	<input type="checkbox"/> 存量留抵税额 <input type="checkbox"/> 增量留抵税额				
企业经营 情况	国民经济行业		营业收入		资产总额

	企业划型	<input type="checkbox"/> 微型企业 <input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 大型企业	
留抵退税 申请类型	1. 退税企业类型勾选 “一般企业”	连续六个月（按季纳税的，连续两个季度） 增量留抵税额均大于零的起止时间： _____年____月至_____年____月	
	2. 退税企业类型勾选 “特定行业”	_____年____月至_____年____月，从事《国民经济行业分类》中“制造业”“科学研究和技术服务业”“电力、热力、燃气及水生产和供应业”“软件和信息技术服务业”“生态保护和环境治理业”和“交通运输、仓储和邮政业”业务相应发生的增值税销售额_____元，同期全部销售额_____元，占比____%。	
留抵退税 申请条件	申请退税前 36 个月未发生骗取留抵退税、骗取出口退税或虚开增值税专用发票情形	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	申请退税前 36 个月未因偷税被税务机关处罚两次及以上	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	2019 年 4 月 1 日起未享受即征即退、先征后返（退）政策	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	出口货物劳务、发生跨境应税行为，适用免抵退税办法	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
留抵退税 计算	本期已申报免抵退税应退税额		
	申请退税前一税款所属期的增值税期末留抵税额		
	2019 年 3 月期末留抵税额		
	存量留抵税额		
	2019 年 4 月至申请退税前一税款所属期	已抵扣的增值税专用发票（含带有“增值税专用发票”字样全面数字化的电子发票、税控机动车销售统一发票）、收费公路通行费增值税电子普通发票注明的增值税额	
		已抵扣的海关进口增值税专用缴款书注明的增值税额	
		已抵扣的解缴税款完税凭证注明的增值税额	
		全部已抵扣的进项税额	
		进项构成比例	
	本期申请退还的期末留抵税额		
其中：本期申请退还的存量留抵税额			
本期申请退还的增量留抵税额			

退税申请理由	<p style="text-align: right;">经办人（签章）： 年 月 日</p>		
授权声明	<p>如果你已委托代理人申请，请填写下列资料： 为代理相关税务事宜，现授权_____（地址）</p>	申请人声明	<p>本申请表是根据国家税收法律法规及相关规定填写的，我确定它是真实的、可靠的、完整的。</p> <p style="text-align: right;">申请人（签章）：</p>
	<p>为本纳税人的代理申请人，任何与本申请有关的往来文件，都可寄于此人。</p> <p style="text-align: right;">授权人（签章）：</p>		
以下由税务机关填写			
受理情况	<p style="text-align: right;">受理人： 年 月 日</p>		
核实部门意见： 退还方式： 退库 <input type="checkbox"/> 抵扣欠税 <input type="checkbox"/> 退税类型： 汇算结算退税 <input type="checkbox"/> 误收退税 <input type="checkbox"/> 留抵退税 <input type="checkbox"/> 退税发起方式： 纳税人自行申请 <input type="checkbox"/> 税务机关发现并通知 <input type="checkbox"/> 退（抵）税金额： 经办人： 负责人： 年 月 日 年 月 日		主管税务机关负责人意见： <p style="text-align: right;">签字（公章）： 年 月 日</p>	

《退（抵）税申请表》填表说明

一、本表适用于办理汇算结算、误收税款退税、留抵退税。

二、纳税人退税账户与原缴税账户不一致的，须另行提交资料，并经税务机关确认。

三、本表一式四联，纳税人一联、税务机关三联。

四、申请人名称：填写纳税人或扣缴义务人名称。如申请留抵退税，应填写纳税人名称。

五、申请人身份：选择“纳税人”或“扣缴义务人”。如申请留抵退税，应选择“纳税人”。

六、纳税人名称：填写税务登记证所载纳税人的全称。

七、统一社会信用代码(纳税人识别号)：填写纳税人统一社会信用代码或税务机关统一核发的税务登记证号码。

八、申请退税类型：纳税人根据需要办理的事项，选择“汇算结算退税”、“误收退税”或“留抵退税”。

九、纳税信用等级：填写申请退税时的纳税信用等级。

十、原完税情况：填写与汇算结算和误收税款退税相关信息。分税种、品目名称、税款所属时期、税票号码、实缴金额等项目，填写申请办理退税的已入库信息，上述信息应与完税费（缴款）凭证复印件、完税费（缴款）凭证原件或完税电子信息一致。

十一、申请退税金额：填写与汇算结算和误收税款退税相关的申请退（抵）税的金额，应小于等于原完税情况实缴金额合计。

十二、留抵退税申请文件依据：根据申请留抵退税的文件依据，选择《财政部 税务总局 海关总署关于深化增值税改革有关政策的公告》（2019 年第 39 号）或《财政部 税务总局关于进一步加大增值税期末留抵退税政策实施力度的公告》（2022 年第 14 号，以下称 14 号公告）。

十三、退税企业类型：勾选“《财政部 税务总局 海关总署关于深化增值税改革有关政策的公告》（2019 年第 39 号）”的，“退税企业类型”选择“一般企业”。

勾选“《财政部 税务总局关于进一步加大增值税期末留抵退税政策实施力度的公告》（2022 年第 14 号）”的，“退税企业类型”按照企业实际经营情况选择“小微企业”或“特定行业”。其中：

“小微企业”按照 14 号公告规定的划型标准勾选“微型企业”“小型企业”其中一项；

“特定行业”按照销售收入占比最高的主营业务勾选“制造业”“科学研究和技术服务业”“电力、热力、燃气及水生产和供应业”“软件和信息技术服务业”“生态保护和环境治理业”和“交通运输、仓储和邮政业”其中一项。

同时符合“小微企业”和“特定行业”退税条件的，可勾选“小微企业”其中一项或“特定行业”其中一项。

十四、申请退还项目：纳税人根据其选择退还的留抵税额类型，可同时勾选“存量留抵税额”和“增量留抵税额”或其中一项。

十五、企业经营情况

（一）国民经济行业：对照《2017 年国民经济行业分类

(GB/T 4754—2017)》中列明的行业小类填写。

(二)营业收入:按照上一会计年度增值税销售额确定;不满一个会计年度的,按照以下公式计算:增值税销售额(年)=上一会计年度企业实际存续期间增值税销售额/企业实际存续月数×12。增值税销售额包括纳税申报销售额、稽查查补销售额、纳税评估调整销售额,适用增值税差额征税政策的,以差额后的销售额确定。

(三)资产总额:按照上一会计年度年末值填写。

(四)企业划型:按照14号公告的规定,根据本表填报的“国民经济行业”、“营业收入”、“资产总额”信息,勾选“微型企业”、“小型企业”、“中型企业”或“大型企业”中的一项。

十六、留抵退税申请类型:纳税人根据勾选的退税企业类型选择对应的项目填写。

退税企业类型勾选“一般企业”:应填写“连续六个月(按季纳税的,连续两个季度)增量留抵税额均大于零的起止时间:____年____月至____年____月”栏次,本栏填写纳税人自2019年4月税款所属期起,连续六个月(按季纳税的,连续两个季度)增量留抵税额均大于零,且第六个月增量留抵税额不低于50万元的起止时间。

退税企业类型勾选“特定行业”:应填写“____年____月至____年____月,从事《国民经济行业分类》中“制造业”“科学研究和技术服务业”“电力、热力、燃气及水生产和供应业”“软件和信息技术服务业”“生态保护和环境治理业”和“交通运输、仓储和邮政业”业务相应发生的增值税销售额

____元，同期全部销售额____元，占比____%”栏次。如申请退税前经营期满 12 个月，本栏起止时间填写申请退税前 12 个月的起止时间，本栏销售额填写申请退税前 12 个月对应项目的销售额；如申请退税前经营期不满 12 个月但满 3 个月的，本栏起止时间填写实际经营期的起止时间，本栏销售额填写实际经营期的销售额。

十七、留抵退税申请条件：根据企业实际经营情况，逐项勾选“是”或“否”。

十八、留抵退税计算：

（一）本期已申报免抵退税应退税额：填写享受免抵退税政策的纳税人本期申请退还的免抵退税额。

（二）申请退税前一税款所属期的增值税期末留抵税额：根据申请退税前一税款所属期的《增值税及附加税费申报表（一般纳税人适用）》主表“一般项目”期末留抵税额栏次填写。

（三）2019 年 3 月期末留抵税额：根据 2019 年 3 月税款所属期的《增值税及附加税费申报表（一般纳税人适用）》主表“一般项目”期末留抵税额栏次填写，如 2019 年 3 月所属期末进行增值税一般纳税人申报，则该栏次金额为 0。

（四）存量留抵税额：

1. 获得过一次一次性存量留抵退税前，填写本表“申请退税前一税款所属期的增值税期末留抵税额”栏次与“2019 年 3 月期末留抵税额”栏次孰小值。

2. 获得过一次一次性存量留抵退税后，本栏为 0。

（五）已抵扣的增值税专用发票（含带有“增值税专用发票

发票”字样全面数字化的电子发票、税控机动车销售统一发票)、收费公路通行费增值税电子普通发票注明的增值税额:填写 2019 年 4 月至申请退税前一税款所属期抵扣的增值税专用发票(含带有“增值税专用发票”字样全面数字化的电子发票、税控机动车销售统一发票)、收费公路通行费增值税电子普通发票注明的增值税额。取得不动产或者不动产在建工程的进项税额不再分 2 年抵扣后一次性转入的进项税额,视同取得增值税专用发票抵扣的进项税额,也填入本栏。

(六)已抵扣的海关进口增值税专用缴款书注明的增值税额:填写 2019 年 4 月至申请退税前一税款所属期抵扣的海关进口增值税专用缴款书注明的增值税额。

(七)已抵扣的解缴税款完税凭证注明的增值税额:填写 2019 年 4 月至申请退税前一税款所属期抵扣的解缴税款完税凭证注明的增值税额。

(八)全部已抵扣的进项税额:填写 2019 年 4 月至申请退税前一税款所属期全部已抵扣进项税额。

(九)进项构成比例:

进项构成比例=本表〔已抵扣的增值税专用发票(含带有“增值税专用发票”字样全面数字化的电子发票、税控机动车销售统一发票)、收费公路通行费增值税电子普通发票注明的增值税额+已抵扣的海关进口增值税专用缴款书注明的增值税额+已抵扣的解缴税款完税凭证注明的增值税额〕
÷全部已抵扣的进项税额

(十)本期申请退还的期末留抵税额:

1. 退税企业类型勾选为“小微企业”和“特定行业”

(1) 申请退还项目仅勾选“存量留抵税额”

本期申请退税的期末留抵税额=本表“存量留抵税额”
×“进项构成比例”×100%

(2) 申请退还项目仅勾选“增量留抵税额”

本期申请退税的期末留抵税额=本表(“申请退税前一税款所属期的增值税期末留抵税额”-“存量留抵税额”)×“进项构成比例”×100%

(3) 申请退还项目同时勾选“存量留抵税额”以及“增量留抵税额”

本期申请退税的期末留抵税额=本表“申请退税前一税款所属期的增值税期末留抵税额”×“进项构成比例”×100%

2. 退税企业类型勾选为“一般企业”

本期申请退税的期末留抵税额=本表(“申请退税前一税款所属期的增值税期末留抵税额”-“存量留抵税额”)×进项构成比例×60%

(十一) 本期申请退还的存量留抵税额:

1. 申请退还项目勾选“存量留抵税额”

本期申请退还的存量留抵税额=本表“存量留抵税额”
×“进项构成比例”×100%;

2. 申请退还项目仅勾选“增量留抵税额”

本期申请退还的存量留抵税额=0。

(十二) 本期申请退还的增量留抵税额:

本期申请退还的增量留抵税额=本表“本期申请退还的期末留抵税额”-“本期申请退还的存量留抵税额”

十九、退税申请理由: 简要概述退税申请理由, 如果本

次退税账户与原缴税账户不一致，需在此说明，并另行提交资料，报经税务机关确认。

二十、受理情况：填写核对接受纳税人、扣缴义务人资料的情况。

二十一、退还方式：申请汇算结算或误收税款退税的，退还方式可以单选或多选，对于有欠税的纳税人，一般情况应勾选“抵扣欠税”，对于勾选“抵扣欠税”情况，可以取消该选择，将全部申请退税的金额，以“退库”方式办理。申请留抵退税的，可同时勾选“退库”和“抵扣欠税”。如果纳税人既有增值税欠税，又有期末留抵税额，按照《国家税务总局关于办理增值税期末留抵税额退税有关事项的公告》（国家税务总局公告2019年第20号）第九条第三项规定，以最近一期增值税纳税申报表期末留抵税额，抵减增值税欠税后的余额确定允许退还的增量留抵税额。

二十二、退税类型：税务机关依据纳税人申请事项，勾选“汇算结算退税”、“误收退税”或“留抵退税”。

二十三、退税发起方式：纳税人申请汇算结算或误收税款退税的，税务机关勾选“纳税人自行申请”或“税务机关发现并通知”；纳税人申请留抵退税的，税务机关勾选“纳税人自行申请”。

二十四、退（抵）税金额：填写税务机关核准后的退（抵）税额。

附件 2

缴回留抵退税申请表

金额单位：元，至角分

纳税人名称		统一社会信用代码 (纳税人识别号)					
联系人		联系电话					
缴回留抵退税款明细							
序号	政策依据	税款所属期	退库日期	留抵退税金额		已缴回金额	缴回税款金额
				存量留抵税额	增量留抵税额		
						---	---
						---	---
						---	---
						---	---
						---	---
						---	---
合计		---	---				
缴回税款理由				经办人（签章）： 年 月 日			
授权声明	如果你已委托代理人申请，请填写下列资料： 为代理相关税务事宜，现授权_____（地址）_____为本纳税人的代理申请人，任何与本申请有关的往来文件，都可寄于此人。 授权人（签章）：		申请人声明	本申请表是根据国家税收法律法规及相关规定自愿填写的，我确定它是真实的、可靠的、完整的。 申请人（签章）：			
以下由税务机关填写							
办理情况				经办人： 年 月 日			
核实部门意见 经办人： 负责人： 年 月 日 年 月 日				主管税务机关意见 负责人（公章）： 年 月 日			

《缴回留抵退税申请表》填表说明

一、本表适用于纳税人按照规定，申请缴回已退还的增值税期末留抵税额退税款。

二、本表一式四联，纳税人一联、税务机关三联。

三、纳税人名称：填写税务登记证所载纳税人的全称。

四、统一社会信用代码(纳税人识别号)：填写纳税人统一社会信用代码或税务机关统一核发的税务登记证号码。

五、政策依据：填写拟缴回的留抵退税款对应的政策依据。

六、税款所属期：填写拟缴回的留抵退税款对应的税款所属期。

七、退库日期：填写拟缴回的留抵退税款对应的退库日期。

八、留抵退税金额：填写拟缴回的留抵退税款对应的金额。按“存量留抵税额”和“增量留抵税额”分别填写。

九、已缴回金额：填写拟缴回的留抵退税款对应已经缴回的税款合计金额。

十、缴回税款金额：填写拟缴回的留抵退税款合计金额，等于留抵退税合计金额减已缴回合计金额。

十一、缴回税款理由：简要概述缴回税款的理由。