

# 广东省商务厅

---

特急

粤商务资函〔2018〕242号

## 广东省商务厅关于2019年促进经济发展 专项资金（双向投资方向）重点工作的通知

省有关单位，各地级以上市商务主管部门，省属有关企业：

根据《中共广东省委办公厅 广东省人民政府办公厅印发〈关于深化省级预算编制执行监督管理改革的意见〉的通知》（粤办发〔2018〕17号）、《关于做好2019年省级财政资金项目库申报工作的通知》（粤财预函〔2018〕101号）、《广东省商务厅关于深化全省商务领域省级专项资金预算编制执行监督管理改革意见的通知》（粤商务财字〔2018〕5号）、《广东省人民政府关于印发广东省进一步扩大对外开放利用外资若干政策措施的通知》（粤府〔2017〕166号）等文件要求，现就开展2019年促进经济发展专项资金（双向投资方向）重点工作和项目申报通知如下：

### 一、资金支持重点内容

为贯彻落实省委、省政府关于利用外资及对外投资决策部署，推动我省在形成全面开放新格局上走在全国前列，2019年促进经济发展专项资金（双向投资方向）支持以下内容：

---

## （一）促进外商投资事项。

1. **外资奖励项目。**根据《广东省人民政府关于印发广东省进一步扩大对外开放积极利用外资若干措施的通知》（粤府〔2017〕125号）安排，对符合条件的外资新项目、外资增资项目、外资跨国公司及地区总部项目投资和财政贡献、外商投资企业利润再投资项目给予支持。

2. **招商引资项目。**对中国加工贸易产品博览会、广东21世纪海上丝绸之路国际博览会及其他以省委、省政府名义举办的重大投资促进活动，粤东西北地区12市在省内举行的重点投资促进活动给予支持。对各地级以上市商务主管部门为推进招商引资而建设的常态化信息服务、投资环境推介、境内外企业对接交流等创新投资促进工作给予支持。对企业和行业商协会赴境外参加重大经贸活动给予支持。对省级商务主管部门在境内外开展各类投资促进和贸易拓展活动、提供投资促进公共服务、开展专题课题研究和投资环境宣传推广等给予支持。

## （二）促进对外投资事项。

1. **境外投资项目。**根据《国务院办公厅转发国家发展改革委、商务部、人民银行、外交部关于进一步引导和规范境外投资方向的指导意见的通知》（国办发〔2017〕74号）精神，对鼓励开展的境外投资项目给予支持。

2. **境外园区项目。**根据《广东省人民政府关于印发推进国际产能和装备制造合作实施方案的通知》（粤府〔2016〕65号）精神，对企业在“一带一路”沿线国家（地区）投资建设的境外经贸合作区或产业园区项目给予支持。

3. 援外项目。对企业承担国家援外任务的援外物资项目、成套项目、培训项目给予支持。

4. 对外投资合作服务项目。对为省内企业集中提供对外投资政策咨询、跨国经营实务咨询、境外安全风险管实务咨询等“走出去”公共咨询服务的供应企业或机构给予支持。

5. 驻海外经贸办事处项目。对经省人民政府批准设立的省级政府驻海外经贸办事处日常运营、举办或参加经贸活动、组织经贸代表团互访交流等给予支持。

## 二、资金审核及申请

### (一) 履行项目入库程序。

1. 省属企业（有关单位）申报项目。按照申报指引，省属企业集团及其他省属企业（有关单位）于9月10日前径向我厅申请。省属授权经营的公司或企业集团（以下统称“企业集团”）及其所属企业申报，由其所属企业集团汇总申报。我厅采取委托专家或第三方中介机构评审组织方式评审。

2. 地市企业（单位）申报项目。各地市商务主管部门应依法依规、简政放权、绩效导向、风险防控的原则开展项目申报工作，按照本通知的重点支持内容，参照申报指引，印发本地区项目申报指南，切实履行对本地区项目的申报、评审、审核职责。严格核实项目申报条件及实施情况，采取委托专家或第三方中介机构评审、招投标、内部集体研究等方式，确定符合申报条件的项目和支持金额，严禁违规提高支持限额或虚报项目预算情况。经内部审议程序确定支持的项目，纳入地市项目库范围，并将入库项目报我厅备案。

## （二）申请专项资金。

2019年促进经济发展专项资金预算编制按照“以项目定预算”的原则进行，未有项目储备的原则上不予安排资金。各地市商务主管部门应统筹考虑已入库的项目情况和全年事业发展需求，填报2019年双向投资方向的入库项目明细情况（附件3，其中外资奖励项目仅填列截止上报日符合条件的项目情况和应支持金额）和需求情况表（附件4，资金需求大于已入库项目额度的需说明理由），于2018年9月20日前上报我厅，电子表格同时发送至waizichu111@126.com，逾期视为无项目资金需求。我厅将结合省级直接审核项目、各地上报项目储备和事业发展需要等方面情况，统筹编制全省年度专项资金预算和中期财政规划，最终专项资金预算以省人大审议批准的预算草案为准。

## 三、加强资金绩效管理

各地市商务主管部门对本地区专项资金区域绩效负责，应结合专项资金支持重点内容和规模，设定本地区的区域绩效目标，在项目纳入地市项目库储备时同步申报，并报我厅备案（具体要求另行通知）。各地市商务主管部门在预算执行过程中，应加强绩效目标监控，定期组织开展本地区专项资金绩效自评工作，并将绩效自评情况上报我厅。

## 四、其他要求

（一）及早落实资金支持项目。各地市商务主管部门要加快资金项目落实进度，确保于省级预算草案经省人大审议批准后60日内按规定下达到具体项目单位。外商投资奖励项目采取“先预安排，后清算”方式安排资金，各地市商务主管部门需在2019

年 3 月 31 日前上报具体项目支持情况，同时将项目清单和企业申报材料（每个项目的申报材料扫描保存在同一份 PDF 文档中）抄报省商务厅（电邮地址：waizichu111@126.com），省商务厅核定后按照“多退少补”原则进行清算。

（二）规范进行项目公示和下达。年度省级预算草案经省人大审议批准后，我厅将在规定时限内在省级财政专项资金管理平台和厅门户网站办理项目计划公示，公示无异议或已明确异议处理意见后，下达专项资金项目计划，已下放审批权限的项目仅下达各地市总额度。各地市商务主管部门按照规定在本部门门户网站及当地要求的其他信息平台上办理本地区具体支持项目的公示，公示无异议或已明确异议处理意见后，下达专项资金具体项目计划。公示时间均为 7 天。

（三）加强专项资金监督检查。省有关单位、各地级以上市商务主管部门、省属有关企业对本单位、地区、企业（集团）的申报项目及材料真实性、资金使用进度、项目实施、监督跟进等负责，规范专项资金管理，加强对项目资金使用情况的监督和检查，做好项目绩效自评工作，并自觉接受对资金使用情况的审计、监督、检查和绩效评价。项目资金要确保专款专用，任何单位不得挤占、截留、挪用专项资金，对违反规定的单位，严格按有关规定处理。

各地级以上市商务主管部门应于 2019 年 3 月 31 日前向省商务厅报送 2019 年度促进经济发展专项资金事项的使用情况报告（包括资金拨付到位情况、支持项目明细、资金使用效果、绩效自评情况、存在问题及建议等，并提供申报指南、项目下达文件

等佐证资料)。

广东省省级财政专项资金管理办法正式出台后,项目入库、绩效目标填报、公示及下达等办理程序以管理办法为准。

## 五、联系方式

(一) 促进外商投资事项。联系人:

外资处 修文, 电话: 020-38819865 (外资奖励)。

投促处 王奕, 电话: 020-38819837 (招商引资)。

(二) 促进对外投资事项。联系人:

合作处 祝佳, 电话: 020-38819877。

- 附件: 1. 2019年促进经济发展专项资金促进外商投资事项申报指引  
2. 2019年促进经济发展专项资金促进对外投资事项申报指引  
3. 2019年促进经济发展专项资金(双向投资方向)支持项目  
    明细表(\_\_\_\_市)  
4. 2019年促进经济发展专项资金(双向投资方向)需求情况  
    表(\_\_\_\_市)



---

抄送: 省财政厅, 本厅财务处、投促处、外资处、合作处, 省投资促进局。

[共印40份]

## 2019 年促进经济发展专项资金 促进外商投资事项申报指引

### 一、支持项目、条件和标准

(一) 外资新项目。对 2018 年在广东设立的年实际外资金额（已纳入统计且不含外方股东贷款，下同）超过 5000 万美元的新项目，按项目当年实际外资金额 2% 的比例予以奖励，最高奖励 1 亿元。

(二) 外资增资项目。对 2018 年在广东设立的年实际外资金额超过 3000 万美元的增资项目，按项目当年实际外资金额 2% 的比例予以奖励，最高奖励 1 亿元。

(三) 外资跨国公司总部及地区总部项目。

**项目投资奖励。**对 2018 年在广东新设立的实际外资金额超过 1000 万美元的外资跨国公司总部或地区总部，按项目当年实际外资金额 2% 的比例予以奖励，最高奖励 1 亿元。

**财政贡献奖励。**在广东的外资跨国公司总部或地区总部 2018 年对省级财政年度贡献超过 1 亿元的，按项目当年对省级财政贡献量的 30% 给予一次性奖励，最高奖励 1 亿元。

**外资跨国公司总部或地区总部应符合以下条件：**

1. 在境内投资或管理具备独立法人资格的企业不少于 3 家（其中在广东省范围内不少于 1 家），母公司在境外设立且 2017 年资产总额不低于 3 亿美元。

2. 工商注册地、税务征管关系及统计关系在广东省范围内，有健全的财务制度、具备独立的法人资格、实行独立核算。

(四) 外商投资企业利润再投资项目。对境外投资者从中国境内居民企业分配的利润在广东再投资项目，省财政按项目投资环节产生的省级财政贡献奖励所在地政府。

以上支持对象不包括房地产业、金融业及类金融业项目，行业划分依据为《中华人民共和国国家标准国民经济行业分类》。

(五) 重大投资促进活动项目。中国加工贸易产品博览会和广东 21 世纪海上丝绸之路国际博览会；以省委、省政府名义举办的其他重大投资促进活动；粤东西北地区 12 市在省内举行的重点投资促进活动。

1. 第十一届中国加工贸易产品博览会展览项目外包费用，即支付给按照《政府采购法》规定方式和程序确定的加博会展览项目的中标单位的相关费用。支持对象为展会承办单位。

2. 2019 年广东 21 世纪海上丝绸之路国际博览会相关组织费用，即支付给按照《政府采购法》规定方式和程序确定的招商、招展、举办展览会和主题论坛及相关配套活动的中标单位的相关费用。支持对象为展会承办单位。

3. 以省委、省政府名义举办的其他重大投资促进活动，每个申报项目支持总额原则上不超过 300 万元，且不超过项目总支出的 50%。支持活动承办单位于 2017 年 8 月 1 日至 2018 年 7 月 31 日期间已完成的项目，已获得支持的项目不得再次申请。

4. 粤东西北地区 12 市原则上每市支持 1 个在省内举行的重点投资促进活动，支持金额原则上不超过 200 万元，且不超过项



目总支出的 50%。支持活动承办单位于 2017 年 8 月 1 日至 2018 年 7 月 31 日期间已完成的项目，已获得支持的项目不得再次申请。

(六) 创新投资促进工作项目。为改善投资营商环境、推动我省开放型经济发展而开展的创新投资促进工作，为推进招商引资工作而建设的常态化信息服务、投资环境推介、境内外企业对接交流等各类工作平台。支持创新投资促进工作主体、投资促进平台建设单位于 2017 年 8 月 1 日至 2018 年 7 月 31 日期间已完成的项目，单个项目给予不超过 200 万元资助，已获得支持的项目不得再次申请。

(七) 支持企业和行业商协会赴境外(不含港澳台地区)参加重大经贸活动项目(不包括境外展会活动)。由省级商务主管部门主办或承办的赴欧洲、北美、“一带一路”沿线重点国家开展的投资促进活动，对参加活动的企业和行业商协会的活动费用给予资助。每次活动对每个企业支持的费用不超过 2 万元；每个商协会支持的费用不超过 4 万元；资助金额不超过实际支出的 80%。支持 2017 年 8 月 1 日至 2018 年 7 月 31 日期间已完成项目，已获得支持的项目不得再次申请。

第(一)至(四)类属于外资奖励类项目，第(五)至(七)类属于招商引资类项目。

## 二、支持对象

(一) 符合条件的外商投资企业。

(二) 省政府涉外相关部门。

(三) 受地级以上市政府委托或受省级商务主管部门委托的

项目承办单位。

(四) 各类投资促进平台建设单位。

(五) 参加境外重大经贸活动的企业和商协会。

### 三、申报程序及申报材料

(一) 申报程序。

按照属地管理原则，省属有关企业、有关单位应于2018年9月10日前将本单位资金申请报告、申请表、佐证材料一式两份装订成册加盖公章后及电子文档一并报送省商务厅。省属有关企业需填报申报声明书一式两份并盖章。

(二) 申报材料。

1. 支持项目中第(一)一(三)类外资项目奖励。

(1) 2019年促进经济发展专项资金利用外资项目申报表。

(2) 申报企业批准文书复印件：外商投资企业批准证书(或外商投资企业设立变更备案回执)、企业营业执照。

(3) 由具备法定资质的境内会计师事务所出具的申报企业2018年度验资报告的复印件。

(4) 申报企业承诺书(应注明申报奖励类别、具体金额，承诺申报材料属实，并自愿承担因申报不实带来的一切后果)。

(5) 申报企业2018年实际外资到资证明的复印件(任一即可)：外汇主管部门业务登记凭证、银行入账业务回单、银行收汇客户回单、FDI入账登记表及其他由第三方出具的且法律认可的入资证明。

(6) 跨国公司总部或地区总部的税务登记证复印件(或其

他由税务征管机构确认的税务登记证明材料)。

(7)跨国公司注册登记证明文件的复印件及 2018 年度审计报告的复印件(须按照有关规定进行公证及转递,文件为外文的须翻译为中文并加盖翻译公司或申报企业的公章)。

(8)跨国公司同意在广东设立总部或地区总部并赋予相应管理职能的内部文件复印件(文件为外文的须翻译为中文并加盖翻译公司或申报企业的公章)。

(9)外资跨国公司总部或地区总部在境内投资或管理企业的批准文书复印件:外商投资企业批准证书(或外商投资企业设立变更备案回执)、企业营业执照。

(10)外资跨国公司总部或地区总部 2018 年度纳税凭证(由税务征管机构出具的业务凭证)的复印件。

以上材料需逐份加盖企业公章,并按现有排序装订。其中:

申报外资新项目奖励、外资增资项目奖励提交:第 1-5 项;

申报外资跨国公司总部或地区总部项目投资奖励提交:第 1-9 项;

申报外资跨国公司总部或地区总部财政贡献奖励提交:第 1-4 项,第 6-10 项。

2. 支持项目中第(四)类外商投资企业利润再投资。

申报指引另行印发。

3. 支持项目中第(五)类重大投资促进活动。

(1) 2019 年促进经济发展专项资金利用外资项目申报表。

(2) 申报声明书。

(3) 重大投资促进活动费用申请表。

(4) 提供活动项目报批文件，项目预算文件，事后支持类项目需提供已发生费用的支付明细、支付凭证、银行转账记录、记账凭证等有关材料。

4. 支持项目中第(六)类创新投资促进工作。

(1) 2019年促进经济发展专项资金利用外资项目申报表。

(2) 申报声明书。

(3) 创新投资促进工作费用申请表。

(4) 提供项目简介，项目建设方案，项目预算，政府采购过程性材料及结果、已发生费用的支付明细、支付凭证、银行转账记录、记账凭证等有关材料。

5. 支持项目中第(七)类支持企业和行业商协会赴境外参加重大经贸活动。

(1) 2019年促进经济发展专项资金利用外资项目申报表。

(2) 申报声明书。

(3) 支持企业和行业商协会赴境外参加重大经贸活动出访费用申请表。

(4) 提供实际发生费用明细、申请报告、人员护照首页、签证页、出入境记录页、机票、旅行社发票复印件等有关材料。

#### 四、资金审核和拨付

省商务厅和各地级以上市商务主管部门分别按照属地原则对所辖企业(单位)的申报材料进行审核。年度省级预算草案经省人大审议批准后，省商务厅和各地级以上市商务主管部门按预

算层级分别公示，公示无异议或已明确异议处理意见后，下达专项资金项目计划。由省、市财政部门分别按财政预算级次及国库管理规定办理预算下达和资金拨付手续。

附件：1-1. 2019年促进经济发展专项资金利用外资项目申报表

1-2. 申报声明书

1-3-1. 重大投资促进活动费用申请表

1-3-2. 重大投资促进活动费用申请表合同、协议等文件清单

1-4-1. 创新投资促进工作-费用申请表

1-4-2. 创新投资促进工作费用合同、协议等文件清单

1-5. 支持企业和行业商协会赴境外参加重大经贸活动企业/商协会出访费用申请表

附件 1-1

2019 年促进经济发展专项资金促进外商投资事项申报表

|  |  |
|--|--|
| 单位名称   |  |
| 联系人及电话   |  |
| 所属地市/省直  |  |
| 主营业务   |  |
| 申请类别及金额<br>(在□内划“√”,保留一位小数)  | <input type="checkbox"/> 外资新项目奖励 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 外资增资项目奖励 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 外资总部及地区总部奖励<br><input type="checkbox"/> 项目投资奖励 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 财政贡献奖励 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 利润再投资项目奖励 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 重大投资促进活动项目 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 创新投资促进工作项目 金额_____万元<br><input type="checkbox"/> 支持企业和行业商协会赴境外参加重大经贸活动项目<br>金额_____万元 |
| 县(市、区)商务主管部门<br>审核意见   | (单位盖章)<br>2018 年 月 日   |
| 经初审, _____符合《2019 年促进经济发展专项资金促进外商投资事项申报指引》申报条件, 申报材料真实、合规、完整。现予上报, 请审核。<br>(联系人及电话: _____) |  |
| 地级以上市商务主管部门:<br>(单位盖章)<br>2018 年 月 日   |  |

**注意事项:** 表格第 1-5 行由企业填写, 第 1 行企业名称上需加盖企业公章; 第 6 行由县(市、区)商务主管部门填写, 加具意见并加盖公章; 第 7-8 行由地级以上市商务部门填写, 完善企业名称、补充联系方式、加盖公章。

## 申报声明书

|   |  |       |  |
|---|--|-------|--|
| 申请单位名称  |  |       |  |
| <p>申请单位郑重声明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请单位依法注册，具备申报资格；</li> <li>2. 本次申报 个项目（详见附表），共上报申报文件资料 页；</li> <li>3. 本次申报的奖励类别、具体金额属实；</li> <li>4. 本次申报的所有文件、单证和资料是准确、真实、完整和有效的；</li> <li>5. 申报材料所有复印件与原件相符；</li> <li>6. 接受有关主管部门为审核本申请而进行的必要核查。</li> </ol> <p>本单位自愿承担因申报不实带来的一切后果。</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">申请单位授权代表：（签名）</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">申请单位盖章：</p> <p style="text-align: right; margin-top: 5px;">日期：        年        月        日</p> |  |       |  |
| 银行帐户帐号  |  | 银行帐户名 |  |
| 开户银行名称  |  | 开户行地址 |  |
| 联系人   |  | 联系电话  |  |
| 电子邮件  |  | 移动电话  |  |
| 联系传真  |  |       |  |

备注：

1. 本表由非政府部门的申报单位填写，政府部门和机构无需填写此表。
2. 申请单位授权代表签名栏须手签，使用名章无效。
3. 银行帐户信息须为机构帐户，用于接收财政支持资金，务必正确填写。

## 重大投资促进活动费用申请表

|   |                                       |   |
|---|---------------------------------------|---|
| 项目名称                                      |                                       |   |
| 批准部门                                      |                                       |   |
| 活动简介及效果                                   |                                       |   |
| 主办单位                                      |                                       |   |
| 承办单位                                      |                                       |   |
| <input type="checkbox"/> 会议               | <input type="checkbox"/> 非贸易类展示活动     |   |
| 会议规模                                      | 1. 与会人员 XX 人    2. 参展展位 XX 个    3. 其他 |   |
| 时间和地点                                     | XX 月 XX 日至 XX 月 XX 日 XX 地点            |   |
| 申请支持金额                                    | 人民币                      元            |   |
| 费用明细                                      | 发生金额<br>(人民币万元)                       | 备注  |
| 1. 会议场租费用                                 |                                       | 1. 预算提供测算说明,可附合同、报价清单(表格式填报)。2. 工作方案及批准文件复印件。3. 活动结束后 1 个月内须提供工作总结原件或复印件。 |
| 2. 设备租赁费用                                 |                                       |   |
| 3. 会场装修、布展费用                              |                                       |   |
| 4. 协办、承办费用                                |                                       |   |
| 5. 劳务费用                                   |                                       |   |
| 6. 会议宣传资料制作费用                             |                                       |   |
| 7. 翻译费用                                   |                                       |   |
| 8. 其他                                     |                                       |   |
| 申请单位意见:                                   |                                       |   |
| 申请单位盖章:<br>日期:        年        月        日 |                                       |   |

填报人:

联系电话(手机):



## 重大投资促进活动费用 申请表合同、协议等文件清单

申请单位：（盖章）

| 项目名称              |                        |    |    |
|-------------------|------------------------|----|----|
| 费用明细              | 文件性质、页码<br>(合同、协议、报价单) | 金额 | 备注 |
| 1. 会议场租费用         |                        |    |    |
| 2. 设备租赁费用         |                        |    |    |
| 3. 会场装修、布展费用      |                        |    |    |
| 4. 协办、承办费用        |                        |    |    |
| 5. 劳务费用           |                        |    |    |
| 6. 会议宣传资料制作<br>费用 |                        |    |    |
| 7. 翻译费用           |                        |    |    |
| 8. 其他             |                        |    |    |
|                   |                        |    |    |
|                   |                        |    |    |

## 创新投资促进工作-费用申请表

申请单位：（盖章）

|           |     |   |
|-----------|-----|---|
| 申请项目      |     |   |
| 批准部门      |     |   |
| 工作平台简介及效果 |     |   |
| 申请支持金额：   | 人民币 | 元 |
| 申请单位意见：   |     |   |
| 申请单位盖章：   |     |   |
| 日期： 年 月 日 |     |   |

填报人：

联系电话（手机）：

附件 1-4-2

## 创新投资促进工作费用合同、协议等文件清单

申请单位：（盖章）

| 项目名称 |                        |    |    |
|------|------------------------|----|----|
| 费用明细 | 文件类型、页码<br>(合同、协议、报价单) | 金额 | 备注 |
| 1.   |                        |    |    |
| 2.   |                        |    |    |
| 3.   |                        |    |    |
| 4.   |                        |    |    |
| 5.   |                        |    |    |
|      |                        |    |    |
|      |                        |    |    |

附件 1-5

## 支持企业和行业商协会赴境外参加重大经贸活动 企业/商协会出访费用申请表

|   |     |       |  |
|---|-----|-------|--|
| 申请单位名称  |     |       |  |
| 出访高管姓名及职务   |     |       |  |
| 参加活动通知<br>(正文及文号)   |     |       |  |
| 出访国家  |     |       |  |
| 上台签约项目  |     |       |  |
| 接洽成果  |     |       |  |
| 申请资金  | 人民币 | 元     |  |
|   | 大写: |       |  |
| 银行帐户帐号  |     | 银行帐户名 |  |
| 开户银行名称  |     | 开户行地址 |  |
| 联系人   |     | 联系电话  |  |
| 电子邮件  |     | 移动电话  |  |
| <p>企业/机构所在市级商务主管部门审核意见:</p> <p>(凭申请报告、人员护照首页、签证页、出入境记录页、机票、旅行社发票复印件等材料进行审核)</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">审核单位盖章:<br/>日期:     年     月     日</p> |     |       |  |

本表于境外重大投资促进活动结束后填报，一式两份。省属企业、省级行业协会、商会直接向省商务厅申报。

填报人:

联系电话(手机):

## 2019 年促进经济发展专项资金 促进对外投资事项申报指引

为积极稳妥实施“走出去”战略，引导和支持我省企业规范有序开展境外投资，推进“一带一路”建设和国际产能合作，我省促进经济发展专项资金拟继续安排对“走出去”项目进行支持。按照规范管理、严格审批、权责明确、绩效优先等原则，现制定 2019 年促进经济发展专项资金境外投资项目申报指南如下：

### 一、支持内容及标准

#### （一）境外投资项目。

单个境外企业中方实际投资金额不低于 50 万美元且在支持期内正常运营的，对企业用于境外项目投资所发生的贷款利息、前期专业服务费用、统保平台项下保险及担保费用，以及用于境外项目运营、雇佣或聘请安保力量、购买员工人身意外伤害保险、资源回运、接入省级境外企业和对外投资联络服务分平台等费用，按最高不超过实际费用 50%（其中统保平台项下费用按 80%，对于“一带一路”沿线国别、非洲“三网一化”项目、国际产能合作或广东省政府认定的重点项目资助比例增加 10%）的比例给予资助，对每个境外项目支持金额最高不超过 500 万元。

#### （二）境外园区项目。

企业在境外投资建设经贸合作园区，已取得用地面积不低于 0.5 平方公里、基础设施投资不低于 1000 万美元、带动进园企业不少于 3 家，且在支持期内正常运营的境外园区；或组织省内



企业于支持期内入驻国家或我省国际产能合作重点园区投资并实际运营的，除参照一般境外投资项目对企业用于境外园区投资、建设、运营所发生的费用给予资助外，还对企业用于园区基础设施建设、园区公共服务平台建设以及为入园企业提供生产技术工人培训、组织园区招商活动的相关费用给予资助。资助比例按最高不超过实际费用的50%（其中统保平台项下费用按80%，对于“一带一路”沿线国别、非洲“三网一化”项目、国际产能合作或广东省政府认定的重点项目资助比例增加10%），对每个境外园区项目支持金额最高不超过1000万元。

### （三）对外援助项目。

企业在支持期内承担国家援外物资项目、成套项目、培训项目，按实施项目给予定额资助。其中对援外物资项目、成套项目给予每个项目不超过10万元，对援外培训项目给予每个项目不超过5万元的资助。

### （四）对外投资合作服务项目

为省内企业提供境外投资商务管理、外汇管理、税务管理、跨境派驻人员管理等“走出去”公共政策实务咨询；提供“走出去”跨国经营涉及的法律、税务、融资、资产评估等实务咨询；提供境外安全风险评估、安全风险防范、突发事件应急处置等实务咨询的，对服务供应企业或机构给予资助，每个服务供应企业或机构最高资助不超过100万元。

## 二、申报条件

### （一）申请企业的基本条件。

1. 在广东省内（不含深圳）依法登记注册，具有独立法人资

格。

2. 依法取得开展对外投资合作业务的资格, 或经省商务厅按政府采购程序选定。

3. 依法开展对外投资合作业务或提供公共服务, 财务制度健全, 近三年无违反对外投资合作有关规定的行为。

4. 按照国家及省有关规定报送项目信息、统计资料及进行在外人员信息备案。

## (二) 境外项目的基本条件。

1. 经国家有关部门批准或备案, 依法诚信经营, 严格按照国家和省“走出去”有关政策规定开展业务, 履行必要的社会责任。

2. 在企业(项目)所在国依法注册、登记或备案, 项目或合同依法生效正在执行或已开展实质性经营。

3. 境外再投资(多级投资)企业须与国内母体公司之间存在明确、清晰的产权隶属关系。

4. 按规定到我驻外使(领)馆经商处(室)报到, 接受国家有关部门、我驻外使(领)馆经商参处(室)的指导和有关商(协)会的协调。

5. 项目适用时间(即支持期): 申报前期费用的, 境外企业注册时间或跨国并购项目完成交割时间应在 2017 年 7 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日期间, 并在本通知规定的申报截止日前之前支付相关费用。申报贷款贴息、统保平台费用、运营费用、项目人员人身意外伤害保险, 境外企业应在 2017 年 7 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日期间正常运营, 且贷款合同、费用合同、保单、保函在 2017 年 7 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日期间正在执行或有效,

并在 2017 年 12 月 31 日前已支付相关费用。申报对外援助项目的,境外项目需在 2017 年 7 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日期间实施。

### (三) 申请对外投资合作服务项目的基本条件。

1. 申请企业(机构)要求具备相应实力,核心团队具备跨国项目经营管理丰富经验,或具备类似服务开发理经验;能够组织水平较高、有国际视野和国际经验的专家团队;能够独立组织企业开展咨询服务。能够整合不少于 3 个专业服务机构的资源,或组织不少于 5 个专家通过政策宣讲、专题辅导、一对一咨询等方式向企业免费提供公共咨询服务。

2. 能够提供完整、具体的服务方案,服务方案内容应包括咨询服务内容、方式、场地、进度、资源保障、费用预算明细、费用使用安排、预期效果、服务质量控制等。

3. 咨询服务在 2018 年 10 月-2019 年 9 月期间实施。

### 三、申请材料及要求

详见附件 2-2。

### 四、申报程序与时间

(一) 省属授权经营的资产经营公司或企业集团(以下统称“企业集团”)及其所属企业申报,应由企业集团(以下简称“省属汇总单位”)汇总;省属汇总单位及其他省属企业直接于 2018 年 9 月 10 日前径向省商务厅(对外经济合作处)申请。

(二) 省属汇总单位和其他省属企业需将本单位资金申请报告、申请项目初审意见汇总表一式两份以及企业申报材料一式一份报省商务厅(对外经济合作处)。另请将企业的资金申请报



告、申请项目初审意见汇总表电子版(可编辑的 word 版或 excel 版)发至指定邮箱 2079182746@qq.com, 邮件主题请注明申报企业及项目名称。

(三) 申请统保平台费用资助的项目, 申报企业按应收全额保费申报, **无需折算**, 并将申报材料报广东信保下属所辖对应办公网点, 由广东信保审核后交所在地市商务部门汇总申报。企业申报保费已由广东信保垫付的, 应在申报文件及相关表格中说明。

## 五、资金审核和拨付

省商务厅和各地级商务主管部门分别按照属地原则对所辖企业(单位)的申报材料进行审核。年度省级预算草案经省人大审议批准后, 省商务厅和各地市商务主管部门按预算层级分别公示, 公示无异议或已明确异议处理意见后, 下达专项资金项目计划。由省、市财政部门分别按财政预算级次及国库管理规定办理预算下达和资金拨付手续。

- 附件: 2-1. 广东省促进经济发展专项资金促进对外投资事项有关问题的解释
- 2-2. 广东省促进经济发展专项资金促进对外投资事项申请材料清单及相关要求
- 2-3. 广东省促进经济发展专项资金促进对外投资事项企业申报表格
- 2-4. 广东省促进经济发展专项资金促进对外投资事项初审意见汇总表

## 广东省促进经济发展专项资金 促进对外投资事项有关问题的解释

一、境外再投资（多级投资）企业申请资金支持的，只对项目最终实施的境外企业进行资助。

二、境外投资中方实际投资额按境内汇出外币数额和海关确认的实物投资数额，并参考对外直接投资统计系统填报数据，取较小的金额进行确定。

三、同一境外项目是指在同一国家（地区）就同一个特定标的进行的境外投资或对外承包工程活动。项目名称、注册资本、经营范围、投资主体的变更视为同一项目。

四、对同一境外项目获得本资金资助的次数历年累计不超过 3 次（年），农林渔矿及园区项目不超过 5 次（年）。企业申报项目的相关费用如在以前年度促进经济发展专项资金“走出去”项目中获得支持已超过次数，本次资金不予重复资助。

五、费用内容释义。

（一）贷款利息。指企业从境内银行（或我国银行在境外的分支机构）取得，用于境外工程项目的 1 年以上（含 1 年）的贷款而产生的利息。人民币贷款贴息率不超过中国人民银行公布执行的基准利率，实际利率低于基准利率的，不超过实际利率；外币贷款年贴息率不超过 3%，实际利率低于 3% 的，不超过实际利率。

（二）前期专业服务费用。指境外企业注册成立之前或并购项目交割之前，境内投资主体购买具有相应格质的专业机构提供



的法律、技术、商务和投融资咨询服务所产生的费用；委托具有相应资格的专业机构编制可行性研究报告、安全评估报告的费用；购买农林渔矿项目（资源）勘察许可证、矿权或林权开采许可证、捕捞许可证的费用；委托专业机构或人员翻译规范性文件资料的费用；购买跨国并购涉及的买方并购补偿保险、并购分手费责任保险及其他并购相关保险的费用。一个项目只能享受一次财政专项资金前期专业服务费用支持。

（三）统保平台项下保险及担保费用。包括：为降低境外项目可能面临东道国发生战争、政治暴乱、汇兑限制、政府征收、政府违约等政治风险对企业自身或相关融资银行所造成的损失而向政策性保险机构购买海外投资（股权）保险、海外投资（债权）保险而支出的费用；企业对外投资项目涉及的设备购置或租赁，或对外投资项目带动产生的工程承包业务，相关设备出口企业、设备租赁企业和工程承包企业为降低可能面临的上述政治风险和商业风险而向政策性保险机构购买特定合同保险、买方违约保险、海外租赁保险、出口卖方信贷保险、出口延付再融资保险、出口买方信贷保险而支出的费用；企业为申请项目资金贷款、内保外贷业务办理的融资担保支出的费用。涉及险种：出口买方信贷保险；出口卖方信贷保险；出口延付再融资保险；海外投资（股权）保险；海外投资（债权）保险；海外租赁保险；特定合同保险；买方违约保险；融资性担保；非融资性担保。

（四）运营费用。包括：企业用于购买或租赁生产用地，购买、建设或租赁厂房的费用以及生产、技术工人培训的费用；用于购买、建设或租赁销售场地的费用；用于项目所在国自主品牌

推广的广告费用；用于境外企业申请自主研发专利注册的费用。

（五）安保费用。指企业为保障境外项目和人员安全雇佣或聘请具有资质的安保公司或机构提供安保服务所产生的费用。

（六）项目人员人身意外伤害保险费用。指企业为其境外项目工作人员向保险机构购买人身意外伤害保险而支出的保险费用。工作人员包括企业向境外项目派驻的中方管理人员、技术人员及其他劳务人员，以及在项目所在国（地区）雇佣的外方雇员、劳务人员等。

（七）资源回运运保费。指企业开展境外资源开发将其所获权益产量以内的农业、林业、牧业、渔业、矿业等合作产品运回国内，对从境外起运地至国内口岸间的运保费。计算运保费的资源产品进口数量以我国海关的统计数据为准。

（八）接入省级境外企业和对外投资联络服务分平台费用。指企业用于接入省级境外企业和对外投资联络服务分平台在境内外发生的费用，具体包括：接入分平台境外项目现场网络硬盘录像机和高速网络摄像机的费用；接入分平台境内平台中心管理服务器及视频流媒体服务器、视频监控网络软件和视频运维服务软件的费用；已有监控系统为接入平台适配的设备接入网关及平台接入网关的费用；接入分平台的视频监控系统集成及调试服务费；接入分平台所购买的视频会议账号的费用。

六、本文所列支持标准和比例，不代表企业申报的实际发生金额均可按最高支持比例获得资助，企业获支持金额视当年财政资金预算额度统筹确定。每个境外项目获得专项资金（含财政部、商务部的外经贸发展专项资金）支持金额累计不得高于该项目的中方实际投资额或工程合同额。根据当年可分配资金额度，对属

于同一最终控制方的单个申请单位当年获得专项资金最高资助金额设置一定限额。

七、对于促进对外投资事项统保平台项下保险和担保项目，采取广东信保为投保企业先行垫付、财政资金事后拨付广东信保专项账户的方式进行支持。如投保项目已由企业全额缴付，则企业通过广东信保向省商务厅申请保费资助，相关资助金额直接拨付到企业。

八、促进对外投资事项资助资金以人民币计算拨付。



## 广东省促进经济发展专项资金促进对外投资事项 企业申报材料及相关要求

### 一、材料清单

| 序号 | 资料名称                            | 说明  |
|----|---------------------------------|---|
| 1  | 资金申请报告                          | 要求申报的具体数额以人民币为单位。   |
| 2  | 申请企业声明书（附件 2-4-1）               | 法人亲笔签字并加盖企业公章。  |
| 3  | 企业申报项目明细表（附件 2-4-2）             | 由申报企业填写。填写资料页码注意要与附后的各类凭证页码对应。  |
| 4  | 申请企业 2017 年度审计报告                | 应包括审计报告正文、资产负债表、利润表、现金流量表和报表附注。                                       |
| 5  | 国家批准（核准或备案）申请企业开展对外投资合作业务的文件    | 境外投资项目要求提供“境外投资证书”；远洋渔业项目要求提供远洋渔业捕捞资格证书及农业部项目批件；援外项目要求提供商务部下达援外任务的通知。 |
| 6  | 境外投资（并购）项目合同副本的商务部分             | 合资、合作或跨国并购项目需提供，内容应包括签约方、合同金额、委托目的、合同有效期、签约时间、生效时间、签字页及使用中国技术标准的条款等。  |
| 7  | 境外企业注册登记文件或跨国并购项目完成交割的法律文件（复印件） |   |
| 8  | 境外中资企业（机构）报到登记表回执联（复印件）         | 如无回执可以驻外经商参处（室）出具已报到登记的证明材料代替。  |
| 9  | 投资资金汇出证明（或海关报关单）                | 资金汇出证明包括汇款申请书及外汇兑换水单。以实物投资的需提供海关报关单复印件。境外渔业捕捞项目不需提供。                  |
| 10 | 境外再投资（多级投资）的相关股权证明材料            | 多层次投资项目需要提供，包括第一级境外投资证书、境外再投资报告表、相关法律资料文件、证明投资关系的资金流向证明（银             |

| 序号 | 资料名称                      | 说明  |
|----|---------------------------|---|
|    |                           | 行单据)等。  |
| 11 | 境外农林渔矿开发项目的资源权属证明文件       | 具体包括:项目(资源)勘察许可证、矿权或林权开采许可证、捕捞许可证。  |
| 12 | 境外渔业捕捞项目的船舶登记证            |   |
| 13 | 承担国家援外项目的任务通知             |   |
| 14 | 申请企业针对境外项目所有支出的专项审计报告     | 专项审计报告内容应包括:境内投资主体基本情况、境外投资项目进展情况、境内主体对境外投资项目投入情况、属于专项资金支持费用类型的支出情况。仅申报统保平台项下费用的企业不需提供。 |
| 15 | 信用保险及担保专项资金投保明细表(附件2-4-5) | 申报统保平台项下费用的企业需提供。   |
| 16 | 信用保险及担保专项资金申请汇总表(附件2-4-6) |   |
| 17 | 《保单明细表》复印件                |   |
| 18 | 保险费、担保费发票及《保险费、担保费通知书》复印件 |   |
| 19 | 对外投资合作服务材料                | 完整、具体、具有操作性的咨询服务工作方案。   |
| 20 |                           | 服务经验或核心团队经验证明材料,与专业机构合作或专家团队签署的合作协议。  |
| 21 |                           | 费用预算明细、费用使用具体方向及费用使用计划进度。   |

## 二、材料内容要求

1. 申报企业提供的审计报告须包括审计报告正文、资产负债表、利润表、现金流量表和完整的会计报表附注,会计报表附注应包含对外投资的情况。申请企业的审计报告,不能以上级集团

公司的审计报告替代。

2. “企业申报项目明细表”中须详细填写表格各项内容。项目的总投资金额和中方投资额必须填写投资时实际用的货币种类以及折算为美元的汇率及折算为美元的金额(以非美元作为计价币种的,折算率参照国家外汇管理局公布的2017年第12期《各种货币对美元折算率表》-国家外汇管理局网址:<http://www.safe.gov.cn>);实际发生费用均须填列人民币金额。费用发生为外币的,按照中国人民银行公布的2017年度年末人民币汇率中间价折算或套算。

3. 省属授权企业集团公司如果自身实施了对外投资合作项目,则其具有双重身份,既属于申请企业,同时又承担汇总上报及初审职能。

4. 签订费用合同主体为国内申请企业或其全资子公司,无论由上述企业支付费用还是由其他方代为转付,取得的发票抬头均须为申请主体或其全资子公司。

5. 多(层)级投资的项目要求提供申报企业与最终的项目公司之间的逐级投资关系的证明文件,包括各级次的合资或合作合同、公司注册文件、资金汇出证明(银行单据)等。

6. 申请材料中的具体数据要按材料要求的币种及单位填写,除企业申报金额不需保留小数点外,其余金额均须保留两位小数。

7. 提供资料原件如为外文的,必须同时提供中文译本或在主要内容加上中文标注。

8. 本申报指南相关表格可在广东省商务厅网站“走出去”公



公共服务平台 (<http://go.gdcom.gov.cn/>) 进行下载。

### 三、材料形式要求

1. 企业申报资料须统一为 A4 纸。

2. 申报资料要编制目录(参照申请材料清单的顺序), 材料目录需与册内文件的页码相对应。

3. 申报资料需按基本资料(材料清单 1-4 项)、项目资料(材料清单 5-13)、费用支出证明材料(材料清单 14-18 项)顺序装订成册。其中项目资料要分项目分别装订, 封面标注 × × 项目(共 n 册, 第 × 册)。如每册较少时可以合并装订, 并在中间加彩页进行分隔。申报资料装订以不易脱落为标准。

4. 提供文件的复印件要清晰, 申报材料每页均需加盖申请企业公章。审计报告、合同等页数较多的资料可在首页加盖公章并加盖骑缝章。

## 申请企业声明书

|  |  |        |     |
|--|--|--------|-----|
| 申请企业名称   |  |        |     |
| 法定代表人姓名  |  | 企业注册地  | 省 市 |
| 通讯地址   |  | 邮政编码   |     |
| <p><b>申请人郑重声明如下：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请人本次申报 个项目(详见附表)，共上报申报文件资料 页；</li> <li>2. 申请人依法注册，具有独立法人资格，并合法经营；</li> <li>3. 申请人申报的所有文件、单证和资料是准确、真实、完整和有效的；</li> <li>4. 申请人申报的所有复印件均与原件核对，完全一致；</li> <li>5. 申请人承诺接受有关主管部门为审核本申请而进行的必要核查。</li> </ol> <p>申请企业法定代表人或授权人：（签名）</p> <p>申请企业盖章：</p> <p>日期： 年 月 日</p> |  |        |     |
| 银行账户账号   |  | 银行账户户名 |     |
| 开户银行名称   |  | 开户行地址  |     |
| 企业联系人  |  | 联系电话   |     |
| 电子邮件   |  | 移动电话   |     |
| 联系传真   |  |        |     |

**说明：**

1. 申请企业法定代表人或授权人签名栏必须手签，使用名章无效；
2. 若由授权人签署，须提交由法定代表人手签并加盖公司印章的授权书原件；
3. 银行账户信息必须为公司账户，用于接收财政扶持资金，务必正确填写。

附件 2-3-2

## 企业申报项目明细表

申请企业名称:

境外企业注册登记时间:

| 序号 | 境外企业名称 | 项目金额(单位:万美元) |             | 申报费用类型 | 实际发生费用   |          |         | 费用凭证所在页码 |      |      | 备注 |
|----|--------|--------------|-------------|--------|----------|----------|---------|----------|------|------|----|
|    |        | 协议(合同)总金额    | 其中:中方协议投资金额 |        | 中方实际支出金额 | 其中:原币种金额 | 折人民币(元) | 费用发票     | 费用合同 | 支付凭证 |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |
|    |        |              |             |        |          |          |         |          |      |      |    |

1. 申报费用类型包括: 贷款利息、前期费用、统保平台、运营费用、安保费用、人员保险、资源回运、接入平台。
2. 中方实际支出金额以专项审计报告核定的总支出费用为准, 如实际发生费用为外币的, 需在备注栏标明折算汇率, 折算汇率按 2017 年年末人民币汇率的中间价。
3. 以往年度获得本资金资助情况需列明获得资助的年度、金额。未获得资助的可填写无。

## 附件2-3-3

申请贴息项目基本情况及2017年度银行贷款付息一览表

|   |        |            |           |                 |    |
|---|--------|------------|-----------|-----------------|----|
| 申请企业名称                                  |        |            |           |                 |    |
| 借款企业名称                                  |        | (公章)       |           |                 |    |
| 项目名称                                    |        | 申报补贴类型     |           |                 |    |
| 项目总金额(万美元)                              |        | 贷款银行       |           |                 |    |
| 中方投资金额(万美元)                             |        | 贷款合同号      |           |                 |    |
| 境外企业名称                                  |        | 贷款金额(万元)   |           |                 |    |
| 境外企业注册登记时间                              |        | 贷款起止时间     |           |                 |    |
| 项目有效期                                   |        | 贷款利率       |           |                 |    |
| 本项目已获得贷款贴息的年度: 20 年、20 年、20 年、20 年、20 年 |        |            |           |                 |    |
| 提款情况                                    |        | 提款时间       | 提款金额(万元)  | 提款凭证(借款借据)复印件页码 | 备注 |
|   | 第一次    |            |           |                 |    |
|   | ...    |            |           |                 |    |
| 还款情况                                    |        | 还款时间       | 还款金额(万元)  | 还款凭证复印件页码       | 备注 |
|   | 第一次    |            |           |                 |    |
|   | ...    |            |           |                 |    |
| 2017年付息情况                               |        |            |           |                 |    |
| 付息时间                                    | 利息所属期间 | 付息金额(人民币元) | 付息凭证复印件页码 | 备注              |    |
|   |        |            |           |                 |    |
|   |        |            |           |                 |    |
|   |        |            |           |                 |    |
| 合计                                      |        |            |           |                 |    |

说明:

- 1.提款、还款情况和年度付息情况行数不够及多笔贷款情况可复印本表,但须加盖公司印章。
- 2.境外企业投资额以境外企业批准证书上相应金额填列,其他类项目以项目合同签订金额填列。

附件 2-3-4

### 银行贷款收息结算情况表

申请企业名称:

金额单位:

| 利息清单<br>序号 | 放贷银行 | 贷款合<br>同号 | 贷款本金 | 贷款利率 | 贷款期间 | 申请贴息期间 | 贴息<br>天数 | 本次贴息期间<br>应支付利息 | 本次贴息期间<br>已支付利息 |
|------------|------|-----------|------|------|------|--------|----------|-----------------|-----------------|
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |
|            |      |           |      |      |      |        |          |                 |                 |

备注：贴息期为2017年1月1日至12月31日；贴息天数为贷款期与贴息期的重合期间。

企业不存在欠息情况

放贷银行签章:

日期:

银行经办人签名:

企业存在欠息情况（请注明欠息金额及欠款所属期间）

放贷银行签章:

日期:

银行经办人签名:

本表由放贷银行填报，仅证明企业银行贷款及付息情况的真实性。



## 信用保险及担保项目投保明细表

( 年 月 至 年 月 )

| 投保单位(名称及公章): |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
|--------------|-----|------|-------|-----|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------|------|--------------|----|
| 序号           | 保单号 | 项目名称 | 项目所在国 | 投保种 | 保费/担保<br>通知书编<br>号 | 保费/担<br>保费发<br>票号码 | 保费/担<br>保费发<br>票日期 | 保险金额<br>/担保额<br>(美元) | 实缴保费/担保费 |      | 重点支持<br>项目类型 | 备注 |
|              |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      | 美元       | 人民币元 |              |    |
| 1            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 2            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 3            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 4            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 5            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 6            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 7            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 8            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 9            |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |
| 合计           |     |      |       |     |                    |                    |                    |                      |          |      |              |    |

- 说明: 1. 投保种包括海外投资保险、特定合同、买方违约保险、出口买方信贷保险、出口卖方信贷保险、再融资保险、海外租赁保险、外派劳务保险、担保。
2. 实缴保费/担保费金额如为美元, 还需填写人民币金额并在“备注”中注明汇率。实缴保费/担保费精确到元。
3. 保费发票及保费通知书时间原则上应与申报期间一致, 如不一致但有合理理由的, 企业需在“备注”栏上注明原因并附上相关材料。
4. 如属于“一带一路”沿线国别项目、非洲“三网一化”项目、国际产能合作项目或广东省政府认定的重点项目, 需“重点支持项目类型”中注明具体类型。

## 附件 2-3-6

## 信用保险及担保项目申请汇总表

填报时间: 年 月 日

|                            |                            |                 |                             |        |        |    |
|----------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------------|--------|--------|----|
| 企业名称                       |                            |                 |                             | 联系人    |        |    |
| 企业境外投资                     |                            |                 |                             | 联系电话   | 手机:    |    |
| 工商登记机关                     |                            |                 |                             | 发票时间   | 固话:    |    |
|                            |                            |                 |                             |        | 年 月 日  |    |
| 投保险种                       | 海外投资保险                     | 特定合同/<br>买方违约保险 | 出口买方信贷保险/出口卖<br>方信贷保险/再融资保险 | 海外租赁保险 | 外派劳务保险 | 担保 |
| 保险金额/担保额(合计)<br>(单位: 万美元)  |                            |                 |                             |        |        |    |
| 实缴保费/担保费(合计)<br>(单位: 元人民币) |                            |                 |                             |        |        |    |
| 申请资助金额(合计)<br>(单位: 元人民币)   |                            |                 |                             |        |        |    |
| 广东信保初审意见                   | 建议资助保费: 元<br>年 月 日<br>(公章) |                 |                             |        |        |    |
| 复审单位意见                     | 建议资助保费: 元<br>年 月 日<br>(公章) |                 |                             |        |        |    |

- 说明: 1. 本申请表一式三份, 一份企业保留, 一份保险公司留存, 一份由省商务厅或地市商务主管部门留存。  
2. 美元保费折算汇率以申请当期期末人民币兑美元汇率为准。  
3. 实缴保费/担保费与申请资助金额精确到元。

附件 2-4

## 广东省促进经济发展专项资金促进对外投资事项初审意见汇总表

初审单位:

| 序号   | 申请企业名称 | 项目名称 | 项目金额 (单位: 万元人民币) |          | 申报资助类型 | 申报资助金额 (人民币元) | 企业联系人及联系方式 (办公电话、手机、传真) | 初审结论 |
|--|--------|------|------------------|----------|--------|---------------|-------------------------|------|
|  |        |      | 总金额              | 中方实际支出金额 |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
|  |        |      |                  |          |        |               |                         |      |
| 省属资产经营公司或<br>授权经营集团<br><br>主管负责人签字: _____ (公章) |        |      |                  |          |        |               |                         |      |

此表由省属授权经营企业集团汇总提交, 企业无需填写



## 附件3

## 2019年促进经济发展专项资金（双向投资方向）入库项目明细表（\_\_\_\_\_市）

填报单位：（盖章）

金额单位：人民币万元

| 序号  | 市别 | 资金方向 | 支持事项 | 支持项目 | 申请企业（单位）名称 | 具体项目名称 | 项目发生金额 | 支持金额 | 评审方式 |
|-----|----|------|------|------|------------|--------|--------|------|------|
| 1   |    | 双向投资 |      |      |            |        |        |      |      |
| 2   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| 3   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| 4   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| 5   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| 6   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| 7   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| 8   |    |      |      |      |            |        |        |      |      |
| ... |    |      |      |      |            |        |        |      |      |

填表人：

联系电话：

- 备注：
1. 资金方向在外贸、双向投资、口岸、内贸中选择。
  2. 支持事项在促进外商投资事项、促进对外投资事项中选择。
  3. 支持项目在外资奖励项目、招商引资项目、境外投资项目、境外园区项目、援外项目、对外投资合作服务项目中选择。
  4. 评审方式包括：委托专家或第三方中介机构评审、招投标、内部集体研究等。

附件4

## 2019年促进经济发展专项资金（双向投资方向）需求情况表（\_\_市）

填报单位：（盖章）

| 序号 | 市别 | 资金方向 | 支持事项 | 申请2019年预算安排额度 |              | 其他说明 |
|----|----|------|------|---------------|--------------|------|
|    |    |      |      | 总额            | 其中：已有具体项目的额度 |      |
|    |    | 双向投资 |      |               |              |      |

填表人：

联系电话：

- 备注：
1. 资金方向在外贸、双向投资、口岸、内贸中选择。
  2. 支持事项在促进外商投资事项、促进对外投资事项中选择。
  3. 申请2019年预算安排额度若大于已有具体项目的额度，请进行说明，可另附纸。